

國立宜蘭大學圖書資訊館宜思智慧小間使用要點

106年6月1日105學年度第2次圖書諮詢委員會議通過
108年11月15日108學年度第1次圖書諮詢委員會議修正通過
111年12月16日111學年度第1次圖書諮詢委員會議修正通過

- 一、服務宗旨：國立宜蘭大學圖書資訊館（以下簡稱本館）為方便師生進行討論與共學，特設置宜思智慧小間，並訂定「國立宜蘭大學圖書資訊館宜思智慧小間使用要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、服務對象：凡本校教職員工生、校友、退休人員等，均得申請借用宜思智慧小間。
- 三、使用時間：
 - (一)學期中：週一至週五上午八時三十分至下午九時三十分；週六、日上午九時三十分至下午四時三十分。
 - (二)國定及校定假日不開放。
 - (三)每月最後一個週日為本館清潔日，不開放。
 - (四)寒暑假期間：另行公告。
- 四、本館宜思智慧小間採預約借用管理方式，透過本館設備預約管理系統提供服務：
 - (一)借用人數需達二人始得申請，由其中一人進行系統預約。借用人可預約十四日內之宜思智慧小間，同一證號於同一時段僅可預約一間。
 - (二)借用人須同時於預約使用時段，持證至本館流通櫃檯辦理報到；若逾借用時間十五分鐘未報到啟用，系統將自動釋出該空間。
 - (三)借用時間以四小時為單位，在後續時段無人預約的情況下，借用人可於到期前申請續借，續借以一次為限。
 - (四)預約者因故無法於預定時間內使用，應自行於系統取消預約或通知本館取消，否則經累計預約三次未使用，將停止借用權三個月。
- 五、服務方式及相關規定：
 - (一)借用人於使用前憑證向本館換取門禁卡，使用完畢需立即繳回。未於當日閉館前歸還者或遺失依「國立宜蘭大學圖書資訊館閱覽規則」第九條規定，繳交並收取相關費用。
 - (二)門禁卡不得轉借他人使用，一經發現，將停止借用權一個月。
 - (三)使用期間使用人交談需保持低音量，避免干擾其他讀者之正常閱覽，且應負維護公物、保持整潔之責，禁止喧譁、吸煙、攜帶食物、飲料入內、遮擋玻璃等其它不當之使用，否則得立即停止該借用人之借用權。
 - (四)本館遇有清潔管理之需要時，得逕行入內，不必先經借用人同意。
 - (五)借用人之私人物品需自行妥善保管，本館不對借用人之任何私人物品負保管、賠償責任。
- 六、借用人若違規情節重大足以危害館內安全者，得永久取消借用權。
- 七、本要點經圖書諮詢委員會議通過後實施。